**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН Исаклинский**

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Исаклы**

**РЕШЕНИЕ**

**от 04 марта 2019 года № 10**

**Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Исаклы**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Самарской области от 09.10.2007 года № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области» Собрание представителей сельского поселения  Исаклы

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить «Положение о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Исаклы (прилагается).
2. Решение Собрания представителей сельского поселения Исаклы №51 от 23.12.2008года об утверждении «Положения о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Исаклы» считать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник сельского поселения Исаклы» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения www.isakly.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Исаклы

муниципального района Исаклинский

Самарской области В.А.Егорова

Глава сельского поселения Исаклы

муниципального района Исаклинский

Самарской области И. А. Гулин

Приложение

 к решению Собрания представителей сельского поселения Исаклы

муниципального района Исаклинский Самарской области

 от 04.03.2019г. №10

ПОЛОЖЕНИЕ

о денежном содержании лиц, замещающих должности

муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Исаклы

1. Общие положения

1. Настоящее Положение принято в целях обеспечения социальных гарантий, создания единой правовой базы формирования денежного содержания и его единообразного применения для лиц, замещающих должности муниципальной службы (далее муниципальные служащие) в органах местного сельского поселения Исаклы.
2. Законодательную основу настоящего Положения составляют Конституция РФ, Федеральный закон от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закон Самарской области от 09.10.2007 года № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области» и Устав сельского поселения Исаклы
3. Размер и условия оплаты труда
	1. Оплата труда муниципального служащего сельского поселения Исаклы производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

К дополнительным выплатам относятся:

1. ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
2. ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
3. ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;
4. премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
5. ежемесячное денежное поощрение;
6. единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
7. материальная помощь в случаях и порядке, установленных муниципальными правовыми актами.
	1. Изменения в оплате труда муниципального служащего сельского поселения Исаклы осуществляются в форме внесения изменений в настоящее Положение.
	2. При формировании фонда оплаты труда муниципального служащего сельского поселения Исаклы предусматриваются финансовые средства в расчете на календарный год:
* на выплату должностного оклада - 12 (двенадцать) должностных окладов в год;
* на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - исходя из размера надбавки, установленной настоящим Положением, с учетом стажа работы на муниципальной службе;
* на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - 6 (шесть) должностных окладов в год;
* на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин – исходя из размера надбавок, установленных штатным расписанием на текущий год;
* на выплату премии за выполнение особо важных и сложных заданий - исходя из размера 1 (одного) должностного оклада;
* на выплату ежемесячного денежного поощрения - 3 (три) должностных оклада;
* на единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – до 2 (двух) должностных окладов;
* на выплату материальной помощи - до 2 (двух) должностных окладов.
	1. Если в случаях и порядке, установленных федеральными законами, муниципальному образованию представляются дотации в целях выравнивания бюджетной обеспеченности размер оплаты труда муниципальных служащих устанавливается в соответствии с предельными нормативами, предусмотренными действующим законодательством.

Предельный норматив размера оплаты труда муниципального служащего, замещающего высшую должность муниципальной службы в сельском поселении Исаклы, в расчете на год составляет 90 процентов размера оплаты труда Главы сельского поселения.

Предельный норматив размера оплаты труда муниципального служащего, замещающего иную должность муниципальной службы в сельском поселении Исаклы, в расчете на год составляет 80 процентов размера оплаты труда Главы сельского поселения Исаклы.

1. Порядок установления должностных окладов, ежемесячных и иных

дополнительных выплат

* 1. Размер должностного оклада муниципального служащего сельского поселения Исаклы индексируется или повышается в соответствии с действующим законодательством РФ.

Размеры должностных окладов по каждой должности устанавливаются в соответствии с действующим законодательством РФ и на основании штатных расписаний, утвержденных Главой сельского поселения Исаклы.

* 1. Выплата ежемесячных надбавок к должностному окладу производится со дня возникновения такого права на ее установление.
	2. Муниципальным служащим присваиваются классные чины в соответствии с действующим законодательством.

 Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается в следующих размерах:

* за классный чин 3-го класса соответствующей группы должностей - 25 процентов;
* за классный чин 2-го класса соответствующей группы должностей - 30 процентов;
* за классный чин 1-го класса соответствующей группы должностей - 35 процентов.

Установление конкретного размера данной надбавки осуществляется Главой сельского поселения Исаклы по итогам аттестации муниципальных служащих.

* 1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в соответствии с действующим законодательством в следующих размерах:

при стаже муниципальной службы и стаже Размер ежемесячной

работы в выборной должности: надбавки (в %):

от 1 года до 5 лет 10

от 5 лет до 10 лет 20

от 10 лет до 15 лет 30

свыше 15 лет 40

Установление конкретного размера данной надбавки осуществляется Главой сельского поселения на основании стажа, дающего право на получение ежемесячных надбавок за выслугу лет, для предоставления дополнительного оплачиваемого отпуска, назначения пенсии за выслугу лет.

* 1. При установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы ее размер не может превышать 50 процентов должностного оклада.

Муниципальным служащим, в основные служебные обязанности которых входит проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, подготовка и редактирование проектов правовых актов и их визирование в качестве юриста или исполнителя, имеющего высшее юридическое образование, размер надбавки за сложность и напряженность муниципальной службы может быть увеличен и составлять 75 процентов от должностного оклада муниципального служащего.

Основными критериями для оценки установления надбавки являются:

* своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей;
* выполнение особо важных работ;
* применение передовых приемов, методов труда и передача опыта молодым работникам;
* компетентность в принятии управленческих решений.

Включение средств на выплату указанной надбавки в годовой фонд оплаты труда на соответствующий год не может служить основанием для установления данной надбавки каждому муниципальному служащему.

Установление или изменение конкретного размера надбавки за особые условия муниципальной службы муниципальному служащему, а также отмена данной надбавки в случае изменения характера работы или в зависимости от результатов деятельности, осуществляется Главой сельского поселения Исаклы.

* 1. Премирование муниципальных служащих по результатам работы производится в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества труда, решении поставленных задач, своевременном и добросовестном исполнении своих обязанностей, а также в повышении уровня ответственности за порученную работу.

Премирование муниципальных служащих может производиться ежемесячно, за определенные промежутки времени и единовременно.

Премия выплачивается на основании распоряжения Главы сельского поселения.

* 1. Средства фонда оплаты труда, высвобождаемые при сокращении численности или штата муниципальных служащих, а также экономия фонда оплаты труда могут направляться на выплаты стимулирующего характера.
	2. Материальная помощь муниципальным служащим выплачивается в размере до двух должностных окладов в год на основании соответствующего заявления работника.

Для расчета размера материальной помощи принимается размер должностного оклада, установленный на момент выплаты материальной помощи.

Муниципальные служащие, не отработавшие полного года имеют право на материальную помощь в размере, пропорциональном отработанному времени.

* 1. Материальная помощь муниципальному служащему может оказываться также при тяжелом материальном положении или заболевании работника, тяжелом заболевании или смерти членов его семьи. Решение о выплате данной материальной помощи и ее конкретном размере принимается уполномоченным должностным лицом, по ходатайству руководителя структурного подразделения на основании заявления муниципального служащего.
	2. При освобождении от должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию, муниципальному служащему в полном объеме выплачивается единовременная выплата в пределах фонда оплаты труда в размере 10 должностных окладов, без подачи соответствующего заявления.

3.12. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему в полном объеме выплачивается единовременная денежная выплата в пределах фонда оплаты труда в размере двух должностных окладов без подачи соответствующего заявления.

Для расчета размера единовременной выплаты принимается размер должностного оклада, установленный на момент ее выплаты.

Муниципальный служащий, отработавший неполный календарный год в связи с увольнением с муниципальной службы, поступлением на муниципальную службу и по другим причинам, имеет право на единовременную выплату в размере, пропорциональном отработанному времени в текущем году. В случае если муниципальному служащему в текущем году была выплачена единовременная выплата полностью, и он был уволен, не отработав год полностью, при увольнении из сумм, подлежащих выплате, производится удержание выплаченной единовременной выплаты в размере, пропорциональном неотработанному времени в текущем году.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части, единовременная выплата производится один раз при предоставлении любой из его частей на основании заявления муниципального служащего.

В случае ликвидации учреждения, сокращения штатов муниципальному служащему выплачивается единовременная выплата в размере двух должностных окладов, независимо от отработанного времени в текущем году.

1. Финансирование денежного содержания

муниципального служащего

* 1. Финансирование расходов, связанных с оплатой труда муниципального служащего сельского поселения Исаклы, осуществляется за счет средств местного бюджета.

Привлечение для оплаты труда муниципальных служащих иных источников не допускается.

* 1. Не допускается сокращение бюджетных ассигнований, которое может повлечь приостановление, прекращение выплаты или уменьшение размера денежного содержания муниципальных служащих, определенного настоящим Положением.
	2. Расходы на денежное содержание муниципальных служащих устанавливаются и распределяются в бюджете сельского поселения Исаклы в соответствии со штатной численностью муниципальных служащих и размерами их денежного содержания, предусмотренными настоящим.